



مركز التوظيف

طلب للحصول على صفة "مؤسسة مصادق عليها"

١ - يراد بهذا الطلب الحصول على صفة مؤسسة مصادق عليها لمشروع توظيف لاقامة مؤسسة صناعية او لتوسيعها او مؤسسة في فرع اقتصادي آخر يرى المدير انها قد تساعد على تحقيق احدى الغايات المبينة في الامر العسكري رقم ١٣٤٢.

٢ - إقرأ هذه الايضاحات بإمعان واطبق التوجيهات لتسهيل معالجة الطلب بصورة مناسبة. ينبغي تعبئة الطلب بجميع ما فيه من تفاصيل وارقاق جميع المستندات المطلوبة المبينة أدناه. لا ينظر في أي طلب لم يعبأ ولم ترفق به جميع المستندات.

٣ - يقدم نموذج الطلب الاصيل ونسخة اضافية (مصورة) مرفقاً بالمستندات الى رئيس فرع الاقتصاد في الادارة المدنية / او في مكاتب الادارة المدنية في منطقة سكن مقدم الطلب.

٤ - ينظر في الطلب مركز التوظيف وعلى المؤسس ان يكون على اتصال بمركز التوظيف وان يقدم جميع المعلومات الاضافية المطلوبة لفحص مشروع التوظيف وترسل قرارات مديرية مركز التوظيف الى مقدم الطلب تحريراً.

٥ - موظفو مركز التوظيف ملزمون بكتمان الاسرار وفقاً للقانون.

٦ - كل طلب للحصول على صفة مؤسسة مصادق عليها تقدمه شركة سبق ان حصلت على صفة مؤسسة مصادق عليها لا يعرض للنظر في مركز التوظيف الا اذا قدم كشف تنفيذ نهائي بصدد المشروع المصادق عليه في السابق. ويمكن الحصول على نماذج كشف التنفيذ النهائي في مكتب رئيس فرع الاقتصاد ومكاتب الادارة المدنية في المنطقة.

٧ - ترفق بطلب الحصول على صفة مؤسسة مصادق عليها المستندات التالية:

١ - صورة عن شهادة تسجيل الشركة لدى مسجل الشركات.

ب - تصديق مسجل الشركات او مدقق حسابات او محام بصدد ملكية الشركة كما هي بتاريخ تقديم الطلب.

ج - موازنة مصادق عليها للسنة المالية الاخيرة بشرط الا يكون قد مضى اكثر من ١٥ شهراً على تاريخ الموازنة.

د - ترفق بالطلب المقدم من قبل فريق ثالث وكالة قانونية تخوله بتعقيب معاملة الطلب في مركز التوظيف.